

Anlage 3 – Personaldaten

1. Vorname und Nachname des/r Mitarbeiter*in
2. Geschlecht
3. Geburtsdatum
4. Erweitertes Führungszeugnis vom
5. Erneuerung Führungszeugnis am
6. Einstellungsdatum
7. Anzahl Wochenstunden
8. Ggf. Ausscheiden zum
9. Einsatz in weiteren Kindertageseinrichtungen
10. Personaldaten zur Beschäftigung und Qualifikation
11. Nachweis einer Tätigkeit von mindestens einem Jahr im Bereich der Betreuung, Bildung, Erziehung und Förderung von Kindern in Tageseinrichtungen liegt im Fachdienst Jugend und Familie vor:
12. Nachweis über fachspezifische Aus-, Fort- und Weiterbildungen im Umfang von 60 Stunden liegt im Fachdienst Jugend und Familie vor: